



KABUPATEN KENDAL

KEPUTUSAN KEPALA DESA KALIREJO
NOMOR : 07 TAHUN 2023

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DESA KALIREJO KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL TAHUN 2023

KEPALA DESA KALIREJO,

- Menimbang
- a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pemerintah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal perlu menyusun pengklasifikasian informasi publik dalam bentuk daftar informasi publik (DIP);
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Tahun 2023
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846)
 3. Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234)
 4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan

- Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15, dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
 10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
 11. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1899);

12. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
13. Peraturan Bupati Kendal Nomor 34 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan di Desa Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2017 Nomor 35);
14. Peraturan Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Nomor : 5 Tahun 2023 tentang Pelayanan Informasi Publik (Lembaran Desa Kalirejo Tahun 2023 Nomor ..).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU** : Menetapkan Daftar Informasi Publik Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung Kabupaten Kendal Tahun 2023
- KEDUA** : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib tersedia setiap saat dan informasi serta merta sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Kalirejo
Pada tanggal 27 November 2023

KEPALA DESA KALIREJO



(TEGUH SUMARYANTO)

SALINAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Bupati Kendal;
 2. Kepala Diskominfo Kabupaten Kendal;
 3. Kepala Dispermasdes Kabupaten Kendal
 4. Camat yang bersangkutan;
 5. A r s i p.
-

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA KALIREJO
KECAMATAN KANGKUNG KABUPATEN KENDAL
Nomor : 5 tahun 2023
Tanggal : 27 November 2023

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP) DESA KALIREJO KECAMATAN KANGKUNG
KABUPATEN KENDAL TAHUN 2023

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
1.	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan/Domisili beserta alamat lengkap : 1. Alamat : Jl. RB Kumojoyo No 1 Desa Kalirejo 2. Nomor Telepon : - 3. Email : rkalirejo22@gmail.com 4. Website : https://kalirejo-kangkung.kendalkab.go.id/ 5. Twitter : - 6. Instagram : @pemdeskalirejo 7. Youtube : @Pemdes Kalirejo_Kec. Kangkung Kab. Kendal 8. Facebook : @pemdeskalirejo	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
2.	Visi dan Misi	1. Visi Desa Kalirejo "Kalirejo Go	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>Nasional”</p> <p>2. Misi Desa Kalirejo</p> <p>a. Pelayanan Masyarakat yang Maksimal</p> <p>b. Membentuk Kesadaran Masyarakat Agar Proaktif dalam Pembangunan Desa</p> <p>c. Melakukan Langkah Terobosan Demi Pembangunan</p> <p>d. Meningkatkan Kulaitas Sumberdaya Manusia Bidang Pertanian, Pendidikan, Dan Kesehatan Berdasarkan Iman dan Taqwa</p>							dan Website	
3.	Tugas dan Fungsi	Rincian tugas dan fungsi Aparatur Pemerintah Desa	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
4.	Struktur Organisasi	Berdasarkan Peraturan Desa Kalirejo Nomor 06.tanggal 5/1/2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
5.	Profil Aparatur Desa	<p>Aparatur Pemerintah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung</p> <p>1. Kepala Desa</p> <p>a. Nama : Teguh Sumaryanto</p> <p>b. Alamat: Dusun Kalingaglik RT.03 RW.06</p> <p>c. Nomor HP : 081914311008</p> <p>2. Sekretaris Desa</p> <p>a. Nama : Ali Zuhri</p> <p>b. Alamat : Dusun Jetakan RT.03 RW.01</p> <p>c. Nomor HP : 081229173892</p> <p>3. Kaur Tata Usaha dan Umum</p> <p>a. Nama : Fakhrijal Ali Azhar</p> <p>b. Alamat : Dusun Jetakan RT.01 RW.02</p> <p>c. Nomor HP : 085700254990</p> <p>4. Kaur Keuangan</p> <p>a. Nama : Mukhsoni</p> <p>b. Alamat : Dusun Kalingaglik RT.03 RW.06</p> <p>c. Nomor HP : 081225745757</p> <p>5. Kaur Perencanaan</p> <p>a. Nama : Novie Noer Siswan</p>	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		b. Alamat : Dusun Limbangan RT.06 RW.03 c. Nomor HP : 0895412730544 11. Kepala Dusun III a. Nama : Nurul Huda b. Alamat : Dusun Kalibalik RT.06 RW.05 c. Nomor HP : 089633194422 12. Kepala Dusun IV a. Nama : Muslikin b. Alamat : Dusun Kalingaglik RT.03 RW.06 c. Nomor HP : 087760739860								
6.	Informasi Program dan Kegiatan	Program dan Kegiatan Pemerintah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung 1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan a. Tahun 2023 sebesar Rp. 985.222.535,- b. Tahun 2022 sebesar Rp. 814.547.698,- c. Tahun 2021 sebesar Rp. 825.406.555,- d. Tahun 2020 sebesar Rp. 787.811.519,- e. Tahun 2019 sebesar Rp. 748.813.217,- 2. Bidang Pembangunan	Kasi Kesejahteraan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		a. Tahun 2023 sebesar Rp. 108.000.000,- b. Tahun 2022 sebesar Rp. 504.796.000,- c. Tahun 2021 sebesar Rp. 144.191.000,- d. Tahun 2020 sebesar Rp. 423.623.250,- e. Tahun 2019 sebesar Rp. 5.352.538,-								
7.	RPJMDesa	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung Tahun 2020 Sampai dengan Tahun 2026	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
8.	RKPDesa	Rencana Kerja Pemerintah Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 5. Tahun 2019	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
9.	DU-RKP-Desa	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa yang diusulkan ke Pemerintah Atasan 6. Tahun 2023 7. Tahun 2022 8. Tahun 2021 9. Tahun 2020 10. Tahun 2019	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
10.	APBDesa	APBdesa Kalirejo Kecamatan Kangkung 11. Tahun 2023 12. Tahun 2022	Kaur Keuangan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		13. Tahun 2021 14. Tahun 2020 15. Tahun 2019								
11.	LPPD, LKPPD, LPPD Akhir Masa Jabatan dan IPPD	1. LPPD Kalirejo Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. LKPPD Kalirejo Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 3. IPPD Kalirejo Kecamatan Kangkung a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 4. LPPD AMJ	Kaur Keuangan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
12.	Realisasi APBDesa	Realisasi APBDesa Kalirejo Kecamatan Kangkung 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020 5. Tahun 2019	Kaur Keuangan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
13.	Peraturan di Desa	Daftar Peraturan di Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung : a. Peraturan Desa Nomor : 05 th 2023 Tanggal	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		27/11/2023 tentang pelayanan info public								
14.	Keputusan Kepala Desa	Daftar Keputusan Kepala Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung : Keputusan Kepala Desa Nomor : 145/06/XI/2023	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
15.	Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Pemerintah Desa	Memuat Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik yang tersedia secara berkala, setiap saat dan serta merta	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
16.	Dokumen Peraturan di Desa	Informasi mengenai dokumen peraturan di desa: 1. Peraturan Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. Peraturan Bersama Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 3. Peraturan Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		d. Tahun 2020 e. Tahun 2019								
17.	Dokumen Keputusan Kepala Desa dan BPD	Informasi mengenai dokumen keputusan kepala desa dan BPD 1. Keputusan Kepala Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. Keputusan BPD a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
18.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	Tata cara memperoleh informasi publik: 1. Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID Desa baik langsung maupun tidak langsung (surat, email, telepon). 2. Pemohon mengisi formulir permohonan 3. Petugas pelayanan PPID mencatat semua daftar permohonan informasi 4. Pemohon informasi publik meminta tanda bukti permintaan informasi publik 5. PPID memberikan jawaban dalam waktu	Kasi Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>sejak permohonan informasi teregistrasi</p> <p>2. Atasan PPID harus memberikan tanggapan atau pengajuan keberatan tersebut paling lambat 30 (tiga puluh) hari kerja sejak diterimanya keberatan secara tertulis. Apabila atasan PPID menguatkan putusan yang ditetapkan bawahannya maka alasan tertulis disertakan bersama tanggapan tersebut.</p> <p>3. Jika pemohon keberatan puas atas putusan Atasan PPID, maka sengketa keberatan selesai.</p> <p>4. Jika pemohon pengaju keberatan Informasi Publik tidak puas atas tanggapan Atasan PPID, maka penyelesaian sengketa Informasi Publik dapat diajukan kepada Komisi Informasi Provinsi.</p>								
19.	Laporan Penyelesaian pengaduan	<p>Informasi tentang pengaduan masyarakat:</p> <p>1. Tahun 2023</p> <p>2. Tahun 2022</p> <p>3. Tahun 2021</p> <p>4. Tahun 2020</p>	Kasi Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		5. Tahun 2019								
20.	Profil Desa	Informasi tentang Profil Desa baik tyang bersifat statis dan dinamis	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
21.	Perjanjian dengan pihak ketiga	Informasi tentang perjanjian Desa dengan Pihak Ketiga	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
22.	Surat Menyurat	Informasi tentang : 1. Daftar surat masuk ke desa 2. Daftar Surat keluar	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
23.	Aset Desa	Informasi tentang : 1. Daftar Informasi Aset Desa 2. Laporan inventarisasi aset desa: a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 a. Tahun 2019	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
24.	Pemilihan dan Pemberhentian Kepala Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Kepala Desa 2. Tahapan pengisian Kepala Desa 3. Persyaratan pendaftaran Kepala Desa	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
25.	Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Perangkat Desa 2. Tahapan pengisian perangkat desa 3. Persyaratan	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		pendaftaran perangkat desa 4. Daftar kekosongan perangkat desa								
26.	Pengangkatan dan Pemberhentian anggota BPD	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian anggota BPD 2. Tahapan pemilihan anggota BPD 3. Persyaratan pendaftaran anggota BPD 4. Daftar Kekosongan anggota BPD 5. Daftar anggota BPD	Kasi Pemerintah	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
27.	Musyawaharah Desa	1. Berita Acara Musyawarah Desa 2. Berita Acara Musyawarah BPD 3. Berita Cara Musrenbangdes	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
28.	Pelayanan Informasi Publik Desa	1. Sarana dan Prasarana layanan informasi publik Desa 2. Penganggaran Informasi Publik Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Kasi Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
29.	BUMDesa	Informasi tentang BUMDesa 1. Berita Acara Musdes pembentukan BUMdesa 2. Peretuaran Desa	Kasi Kesejahteraan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		tentang BUMDesa 3. AD/ART BUMDesa 4. SOP pengelolaan BUMDesa								
30.	Prosedur Evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang Prosedur penanganan keadaan Darurat 1. Sistem peringatan dan penanganan keadaan darurat 2. Dokumen penanganan keadaan darurat 3. Prodsedur penangan keadaan darurat 4. Regulasi Desa penanganan keadaan darurat	Kasi Kesejahteraan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
31.	Informasi Wabah/ bencana alam / non alam	Informasi Wabah/ bencana alam / non alam di Desa Kalirejo Kecamatan Kangkung 1. Peta sebaran Wabah/ bencana alam / non alam 2. SOP Pelaporan Wabah/ bencana alam / non alam 3. Regulasi Desa penanganan Wabah/ bencana alam / non alam	Kasi Kesejahteraan	PPID Desa	Update Tahun 2024	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku



 KABUPATEN KENDAL
 KEPALA DESA KALIREJO
 (TEGUH SUMARYANTO)
 KECAMATAN KANGKUNG